

# 焼津市立総合病院会計年度任用職員採用申込書

**【写真添付】**  
 ①提出日から3月以内に撮影したもの  
 ②正面・上半身・無背景で撮影したもの  
 ③枠内に収まるサイズで撮影したもの  
 推奨:縦4cm×横3cm

ふりがな		生年月日	年齢			
氏名		年 月 日	歳			
住所	〒	連絡先(電話番号)				
学歴	学校名	卒業年月	資格・免許	資格・免許の名称	取得年月日	
	中学校	年 月				
職歴	勤務先名称	在職期間	職務内容(可能な範囲で詳しく)		雇用形態(正社員など)	
		自 年 月 至 年 月				
		自 年 月 至 年 月				
		自 年 月 至 年 月				
		自 年 月 至 年 月				
		自 年 月 至 年 月				
自己PR	≪志望動機、特技・長所などを記入して下さい。≫  患者(接客)対応は、 <input type="checkbox"/> 得意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 苦手      電話対応は、 <input type="checkbox"/> 得意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 苦手 体を動かす作業は、 <input type="checkbox"/> 得意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 苦手      単純作業は、 <input type="checkbox"/> 得意 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 苦手 パソコン操作は、 <input type="checkbox"/> 得意(電子カルテ等の利用など) <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 苦手 <input type="checkbox"/> 経験なし ワードの操作は、 <input type="checkbox"/> 得意(差込印刷など) <input type="checkbox"/> 普通(文書の作成など) <input type="checkbox"/> 苦手 <input type="checkbox"/> 経験なし エクセルの操作は、 <input type="checkbox"/> 得意(グラフ作成など) <input type="checkbox"/> 普通(集計表作成など) <input type="checkbox"/> 苦手 <input type="checkbox"/> 経験なし					
希望条件	勤務可能な日	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝日 <input type="checkbox"/> その他(週 日)				
	勤務可能な時間	時 分～ 時 分	週5日勤務	<input type="checkbox"/> 可能 <input type="checkbox"/> 不可能		
	希望職務内容	<input type="checkbox"/> 一般事務 <input type="checkbox"/> 医療技術職業務 <input type="checkbox"/> 看護職業務 <input type="checkbox"/> 医療職補助業務 <input type="checkbox"/> その他労務 <input type="checkbox"/> その他( )				
	≪ご自身の障害や病気等により、勤務条件や仕事をする上で困ること、配慮してほしいことなどを記入して下さい。≫					
申込内容	選考に漏れた場合に任用希望者名簿への登録の希望有無		<input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 希望しない			
	私は、会計年度任用職員募集案内の記載内容を了承の上で申し込みます。なお、申込書の記載事項は事実と相違なく、地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当していません。  <div style="text-align: right;">令和 年 月 日 氏名</div>					

**【記入上の注意事項】**

- ・学歴欄は、中学校卒業以降から最終学歴までを記入してください。
- ・在学中の学歴は、卒業年月に「〇年〇月(卒業見込)」と記入してください。
- ・職歴欄及び資格・免許の名称欄に記入できない場合は、任意の書式で別紙を添付してください。
- ・選択項目は、に✓を記入してください。