

令和2年度 研修医オリエンテーション

※4月1日(水)は、新規採用職員全体での研修を実施。

日時: 令和2年4月2日(木)～10日(金)

日付	時間	所要時間	内容	場所	担当
4/2(木)	13:00-13:30	30分	院内システム説明	第2会議室	システム担当 山下さん
	13:30-13:35	5分	休憩		
	13:35-14:20	45分	感染管理(初心者向け)	第2会議室	感染管理室長 大浦医師
	14:20-14:25	5分	休憩		
	14:25-14:40	15分	総合研修指導室長より	第2会議室	総合研修指導室長 高林医師
	14:40-14:45	5分	休憩		
	14:45-15:30	45分	カルテ記載方法	第2会議室	外科系医務部長 小林医師
	15:30-15:45	15分	休憩		
	15:45-16:15	30分	点滴講義	クリニカルスキルラボ室	看護部(業者)
	16:15-16:45	30分	感染管理講義	第2会議室	感染管理室 小島副看護師長
16:45-17:15	30分	医療安全管理①	医療安全管理室長 竹原医師		

255分

日付	時間	所要時間	内容	場所	担当
4/3(金)	13:00-14:40	100分	救急診療講義②	第2会議室	救急科長 富田医師
	14:40-14:50	10分	休憩		
	14:50-17:15	145分	採血実習	クリニカルスキルラボ室	看護部指導者

255分

日付	時間	所要時間	内容	場所	担当
4/6(月)	12:45-14:00	60分	臨床推論	第2会議室	総合研修指導室 金本医師
	14:00-14:05	5分	休憩		
	14:05-14:50	45分	輸液(外科)	第2会議室	外科 廣末医師
	14:50-14:55	5分	休憩		
	14:55-17:15	140分	BLS実習	クリニカルスキルラボ室	総合研修指導室(八木)

255分

※麻酔科ローテの中村先生・藪崎先生は17:00～麻酔科オリエンテーション

日付	時間	所要時間	内容	場所	担当
4/7(火)	13:00-13:30	30分	就業規則について	第2会議室	病院総務課職員担当 小野田主幹
	13:30-13:35	5分	休憩		
	13:35-14:05	30分	プログラム説明	第2会議室	総合研修指導室(八木)
	14:05-14:10	5分	休憩		
	14:10-15:10	60分	手引きの説明・研修評価方法について	第2会議室	総合研修指導室(石川)
	15:10-15:15	5分	休憩		
	15:15-15:45	30分	医療安全管理②	第2会議室	医療安全管理室 浦田副室長
	15:45-16:00	15分	休憩		
16:00-17:15	75分	縫合実習(糸結び)	第2会議室	外科 指導医・上級医	

255分

日付	時間	所要時間	内容	場所	担当
4/8(水)	8:30-9:15	45分	診療録・クリニカルパス	第2会議室	診療情報 内藤係長
	9:15-9:20	5分	休憩		
	9:20-12:00	160分	ICLS	ラボ室	富田先生・総合研修指導室(八木)

210分

日付	時間	所要時間	内容	場所	担当
4/9(木)	8:30-9:15	45分	処方せんの記載方法	講義室	薬務室 中島室長
	9:15-9:20	5分	休憩		
	9:20-9:50	30分	日常診療に必要なリハビリテーションの知識	講義室	リハビリテーション技術科長
	9:50-10:00	10分	休憩		
	10:00-12:00	120分	電子カルテ操作実習	システム開発室	

210分

日付	時間	所要時間	内容	場所	担当
4/10(金)	8:30-9:10	40分	個人情報保護・接遇	講義室	録画
	9:10-9:55	45分	救急診療講義(小児科①)	講義室	小児科 清水医師
	9:55-10:55	60分	病棟挨拶・休憩		
	10:55-11:10	15分	図書室説明	講義室	図書司書 谷沢さん
	11:10-11:15	5分	休憩		
	11:15-12:00	45分	輸液(薬剤科)	講義室	薬剤科 後藤係長

210分

4/13(月)～	診療科研修・救急当番開始				
----------	--------------	--	--	--	--